

流动人员人事档案管理

序号	事项名称		事项内容	对象范围	事项申请条件	事项申请材料	办理地点	责任单位	责任人	办事人员	咨询电话	网上办理渠道	承诺时
	一级事项	二级事项											
1		流动人员人事档案的接收	人事档案的邮寄、接收，办理人事代理	未就业的大中专毕业生、离职流动人员	1、未就业的大中专毕业生，要求报到证所对单位为山阴县教育局或山阴县就业创业服务中心、山阴县户口、研究生或以上学历三个条件至少符合一项。 2、离职流动人员，要求户口为山阴县户口。	1、未就业的大中专毕业生，需提供报到证原件和复印件、毕业证原件和复印件、身份证原件和复印件、户口本原件、一寸红底照片两张、人事档案。 2、离职流动人员，需提供身份证原件和复印件、户口本原件、一寸红底照片2张、劳动合同、解除劳动合同通知书、人事档案。	山阴县人社局2楼就业创业服务中心	山阴县就业创业服务中心	冯瑞卿	李丽峰	7E+06	无	即办

2	流动 人员 人事 档案 管理	流动 人员 人事 档案 转递	人事 档案 的转 出	人事档 案存放 在山阴 县就业 创业服 务中心 的人员	有接收 单位开 具调档 函	1、个人代理档案， 需提供调档函、存档 凭证，非本人办理需 有本人手写《授权委 托书》。 2、单位代理档案， 需提供调档函、原单 位的《同意调出档案 介绍信》，非本人办 理需有本人手写《授 权委托书》。	山阴县 人社局2 楼就业 创业服 务中心	山阴县 就业创 业服务 中心	冯瑞卿	李丽 峰	7E+06	无	即办
3		档案 借阅	借阅 档案	因入党 、参加 工作需 要借阅 相关人 员档案 的单位	无	借阅档案介绍信、存 档凭证、身份证	山阴县 人社局2 楼就业 创业服 务中心	山阴县 就业创 业服务 中心	冯瑞卿	李丽 峰	7E+06	无	即办
4		现场 查阅 档案	现场 查阅 档案	因入党 、参加 工作需 要查阅 相关人	无	查阅档案介绍信、工 作证或身份证	山阴县 人社局2 楼就业 创业服 务中心	山阴县 就业创 业服务 中心	冯瑞卿	李丽 峰	7E+06	无	即办

5	档案查询	查询档案是否存放	流动人员	无	无	山阴县人社局2楼就业创业服务中心	山阴县就业创业服务中心	冯瑞卿	李丽峰	7E+06	无	即办
---	------	----------	------	---	---	------------------	-------------	-----	-----	-------	---	----